

Введена в действие
Указанием ГСГА Минтранса России
от 19.03.04 № 24.10-35ГА.

Утверждена НУ авиационной
промышленности Роспрома
23.11.05

М Е Т О Д И К А
ОЦЕНКИ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС
№ 24.10-966ГА
(2-ая редакция)

г. Москва - 2004 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ОЦЕНКЕ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС	13
4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО ОЦЕНКЕ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС	17
4.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	17
4.2. ПРОВЕРКА ОФОРМЛЕНИЯ ПОНОМЕРНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ КОМПОНЕНТОВ ВС НА СООТВЕТСТВИЕ ТРЕБОВАНИЯМ ДЕЙСТВУЮЩЕЙ НТД	18
4.3. ПРОВЕРКА КОМПОНЕНТА ВС ПО БАЗОВЫМ КРИТЕРИЯМ ОЦЕНКИ	22
4.4. ЭЛЕКТРОННАЯ ВЫВЕРКА ПОНОМЕРНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ КОМПОНЕНТОВ ВС С ИЗГОТОВИТЕЛЯМИ (ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПО РЕМОНТУ)	23
4.5. АНАЛИЗ ИСТОЧНИКОВ ПОСТАВОК КОМПОНЕНТОВ ВС	24
5. ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ	26
6. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОЦЕНКИ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС	29
7. ЦЕНТРАЛЬНАЯ БАЗА ДАННЫХ НЦПГВС ГОСНИИ ГА ПО ОЦЕНКЕ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС	30
8. ОЦЕНКА АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС НА АВИАРЕМОНТНОМ ЗАВОДЕ	34
9. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС (ИАСОА КВС) (ЗАРЕЗЕРВИРОВАНО)	38
10. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ В АВИАЦИОННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ. ОБУЧЕНИЕ	38

СПЕЦИАЛИСТОВ (ЗАРЕЗЕРВИРОВАНО)

11.	СПИСАНИЕ И УТИЛИЗАЦИЯ КОМПОНЕНТОВ ВС (ЗАРЕЗЕРВИРОВАНО)	38
12.	ОЦЕНКА АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС ЗАРУБЕЖНОГО ПРОИЗВОДСТВА (ЗАРЕЗЕРВИРОВАНО)	38
13.	ОЦЕНКА АУТЕНТИЧНОСТИ МАТЕРИАЛОВ И ПОЛУФАБРИКАТОВ (ЗАРЕЗЕРВИРОВАНО)	38
14.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	39
15.	ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ	40
Приложение 1.	Перечень компонентов, установленных на ВС, пономерная документация которых подлежит фотодокументированию	41
Приложение 2.	Акт об оценке аутентичности компонентов ВС авиационной организации	42
Приложение 3.	Лист регистрации ВС авиационной организации, введенных в систему оценки аутентичности	43
Приложение 4.	Перечень компонентов ВС с ограниченным ресурсом, а также компонентов ВС с дубликатами паспортов, установленных за отчетный период с «___»_____200 г. по «___»_____200 г.	44
Приложение 5.	Программа проведения инженерно- технического анализа.	45
Приложение 6.	Перечень источников поставок компонентов ВС.	46
Приложение 7.	Информационный перечень по компонентам ВС, поставленным в авиакомпанию за 200___год.	47
Приложение 8.	Акт по выполнению рекомендаций и устранению замечаний, выявленных в процессе работ по оценке аутентичности компонентов ВС.	48

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Авиационные власти – ФАП Минпромэнерго России, ФСНТ Минтранса России, ФАВТ Минтранса России, МАК.

Авиационные организации – организации-эксплуатанты АТ, организации по ТООР АТ.

АТ – авиационная техника.

АТИ – компоненты воздушного судна (ВС); авиационное наземное радиолокационное, радионавигационное электросвязное, светосигнальное, метеорологическое оборудование, оборудование центров управления воздушным движением, обеспечивающее эксплуатацию ВС; наземное оборудование технического обеспечения и обслуживания ВС; запасные части к ним.

Аутентичность – соответствие компонента ВС установленным требованиям государства регистрации ВС.

Доказательная информация о компоненте ВС представляет собой совокупность пономерной документации на «бумажных» и «электронных» носителях, прошедшей процедуру входного и логического контроля при вводе ее в ЦБДОА.

Жизненный цикл компонента ВС – совокупность взаимоувязанных процессов последовательного изменения состояния компонента ВС.

Изготовитель - предприятие или иное юридическое лицо, осуществляющее производство компонентов ВС и имеющее соответствующее разрешение, полученное в установленном порядке.

Интерфейс обмена данными - пакет прикладных программ, обеспечивающих информационный обмен между локальными базами данных (ЛБД) ИУС пользователей ИАС КВС и ЦБДОА в соответствии с ГОСТ Р ИСО 10303 (Информационная поддержка изделий на протяжении жизненного цикла). «Интерфейс обмена данными», при необходимости может дополнять ИУС авиапредприятий с целью формирования обменных файлов, соответствующих требованиям НЦ ПЛГ ВС.

ИУС авиапредприятий – Информационно-управляющие системы, используемые в авиапредприятиях для автоматизации задач и функций по управлению технологическими и производственными процессами.

Информационно-аналитическая система оценки аутентичности компонентов ВС (ИАСОА КВС) – комплексная система обработки и анализа информации о компонентах ВС включающая в себя аналитический блок и интегрированную автоматизированную систему, **база данных (БД)** которой синхронизирована с локальными базами данных ИУС эксплуатантов, организаций по ТООР и Изготовителей компонентов ВС.

Информационный образ экземпляра ВС - совокупность данных о ВС и компонентах ВС, представленных в ЦБДОА КВС в заданном формате.

Компонент ВС – любая составная часть ВС, включая силовую установку, бортовые системы и комплектующие изделия, соответствующая требованиям типовой конструкции и действующей НТД.

Компонент ВС с ограниченным ресурсом – компонент ВС, имеющий ресурс или срок службы менее ресурса или срока службы планера ВС.

Компонент ВС, оказывающий существенное влияние на летную годность ВС – компонент ВС, отказ которого приводит к особой ситуации, тяжелее усложнения условий полета.

МАК – Межгосударственный авиационный комитет.

Неутвержденный компонент ВС - компонент ВС, не соответствующий установленным требованиям, в том числе:

- Компонент ВС, поставленный эксплуатанту, организации по ТОиР или Изготовителю организацией, не наделенной такими правами.
- Компонент ВС, подвергшийся техническому обслуживанию, ремонту, модификации лицом или организацией, не наделенной такими правами.
- Компонент ВС, изготовленный организацией, не наделенной такими правами.
- Компонент ВС, подвергшийся ТО, ремонту, модификации с использованием недействительной технической документации.
- Компонент ВС, не подвергшийся ТО, ремонту, доработкам в соответствии с действующей технической документацией.
- Компонент ВС с отработавшим ресурсом или истекшим сроком службы.
- Компонент ВС с неутвержденной сопроводительной и пономерной документацией.

Неутвержденная пономерная документация – пономерная документация на компонент ВС, оформленная с отклонениями от требований действующих нормативно-технических документов.

НТД – нормативно-техническая документация.

ОТК – отдел технического контроля.

Организация-поставщик АТИ – юридическое лицо с любой формой собственности, осуществляющее поставку АТИ. К организациям-поставщикам АТИ не относятся организации по ремонту, организации по техническому обслуживанию и Изготовители компонентов ВС, имеющие разрешительные документы на производство, техническое обслуживание (ТО) или ремонт АТ.

Организация по ремонту - юридическое лицо, осуществляющее ремонт (отд. техпроцессы) и модификацию компонента ВС и имеющее Сертификат.

Организация по техническому обслуживанию - юридическое лицо, осуществляющее техническое обслуживание воздушных судов и их компонентов и имеющее Сертификат.

ПЗ – представительство заказчика (военное представительство).

Пользовательский модуль ЦБДОА КВС - полномасштабная Автоматизированная Система Управления технологическими и производственными процессами (АСУ ТПП) авиапредприятий, обеспечивающая «производственный характер» информации, передаваемой интерфейсом обмена данными в ЦБДОА КВС.

Померная документация – формуляры, паспорта, этикетки (а также дубликаты на них) или иная документация на компоненты ВС, предназначенная для учета наработки и технического состояния компонента ВС, его приема-

передачи, действительная только для данного компонента ВС, зарегистрированного на Изготовителе под определенным номером.

Региональный информационно-технический модуль (РИТМ) - юридическое, или физическое лицо, уполномоченное ГосНИИ ГА на выполнение мероприятий по оценке аутентичности компонентов ВС и оснащенное необходимым программно-техническим комплексом для решения установленных задач.

Сертификат – документ, подтверждающий соответствие Организации-держателя Сертификата требованиям, установленным для сертифицируемого вида деятельности.

Сомнительный источник поставок – организация, не имеющая соответствующего разрешения на поставку АТИ или допустившая поставки компонентов ВС, не соответствующих установленным требованиям.

Сомнительный компонент ВС – компонент ВС, пономерная документация которого содержит признаки несоответствия требованиям действующей НТД или поставленный из сомнительных источников поставок.

Специально уполномоченный орган в области гражданской авиации - ФСНТ Минтранса России, ФАВТ Минтранса России, МАК.

Специально уполномоченный орган в области разработки и производства АТ – ФАП Минпромэнерго России, МАК.

ТОиР АТ – техническое обслуживание и ремонт авиационной техники.

Утвержденный компонент ВС – компонент ВС, соответствующий требованиям типовой конструкции и действующей нормативно-технической документации.

Утвержденный источник поставок компонентов ВС – источник, имеющий соответствующие действующие разрешительные документы (на право поставки соответствующей номенклатуры компонентов ВС) установленного в РФ образца.

ФАВТ Минтранса России – Федеральное агентство воздушного транспорта Министерства транспорта Российской Федерации.

ФСНТ Минтранса России – Федеральная служба по надзору на транспорте Министерства транспорта Российской Федерации.

ФАП Минпромэнерго России – Федеральное агентство по промышленности Министерства промышленности и энергетики Российской Федерации.

Центральная база данных по оценке аутентичности (ЦБДОА) - совокупность взаимосвязанных электронно-информационных банков данных по авиационным организациям и компонентам ВС, применяемых для анализа при проведении работ по оценке аутентичности компонентов ВС.

ВС – воздушное судно.

Центр Сертификации – технически компетентная и независимая организация, проводящая экспертную оценку.

ЦСАТСГА ГосНИИ ГА - центр сертификации авиационно-технических средств гражданской авиации ГосНИИ ГА.

Электронная выверка пономерной документации – процедура подтверждения Изготовителем (Разработчиком, организацией по ремонту) информации, содержащейся в пономерной документации.

Электронный паспорт компонента ВС – информация о компоненте ВС, введенная в базу данных ИУС авиапредприятия в заданном формате и удовлетворяющая требованиям НТЭРАТ ГА-93.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящей Методикой предусматривается проведение работ, направленных на выявление неутвержденных компонентов ВС в авиационных организациях на стадиях их приобретения, хранения и эксплуатации.

2.2. Актуальность разработки и применения настоящей Методики обусловлена сложившимся критическим положением в гражданской авиации РФ, связанным с участвовавшим выявлением в эксплуатации компонентов ВС с сомнительной пономерной документацией и, как следствие, с неявным жизненным циклом.

2.3. Настоящая Методика разработана в целях реализации требований и рекомендаций:

- «Руководства по сохранению летной годности» 9760 – документ ИКАО AN/976.

- ФАП «Экземпляр воздушного судна. Требования и процедуры сертификации» утв. приказом Минтранса России от 16.05.03 №132.

- ФАП «Сертификационные требования к эксплуатантам коммерческой гражданской авиации. Процедуры сертификации» утв. приказом Минтранса России от 04.02.03 № 11.

- Постановление коллегии Министерства транспорта Российской Федерации и Российского авиационно-космического агентства от 30 декабря 2002 года № 18/18р «Об обновлении гражданской авиационной техники и мерах по совершенствованию государственного регулирования поддержания летной годности воздушных судов».

- Решение Совета ГСГА Минтранса России от 24.10.01. № 11 «О совершенствовании организации и качества ремонта гражданских ВС в авиаремонтных организациях ГА в соответствии с «Основами политики РФ в области авиационной деятельности»,

- Решение Совета ГСГА Минтранса России от 17.12.03 № 16 «О ходе выполнения постановления коллегии Министерства транспорта Российской Федерации и Российского авиационно-космического агентства от 30 декабря 2002 года № 18/18р «Об обновлении гражданской авиационной техники и мерах по совершенствованию государственного регулирования поддержания летной годности воздушных судов».

- Распоряжения Минтранса России от 18.06.01. № НА 281-Р «О неотложных мерах по повышению безопасности полетов гражданской авиации Российской Федерации».

- Распоряжение Минтранса России от 30.01.04. № НА 63-Р «О мерах по устранению недостатков и выполнению рекомендаций комиссии Главного контрольного управления Президента Российской Федерации».

- Указания ГСГА Минтранса России от 17.09.01 № 24.10-235 ГА «О дополнении процедур индивидуального продления ресурсов и эксплуатации ВС по техническому состоянию».

- «Временного положения об организации и проведении работ по установлению ресурсов и сроков службы гражданской авиационной техники» (введенного приказом Директора ФАС России от 19.02.98 № 47).

2.4. В соответствии с вышеуказанными документами технические и организационные требования должны предусматривать и обеспечивать соответствие конструкции экземпляра воздушного судна его типовой конструкции. Любые запасные комплектующие изделия, части, оборудование или материалы должны соответствовать требованиям конструкции, нормативно-техническим документам и поступать из источников, приемлемых для государства регистрации ВС.

2.5. Целью проводимых в соответствии с настоящей Методикой работ является подтверждение жизненного цикла компонента ВС, включая в т.ч. установление факта соответствия каждого проверяемого компонента ВС установленным требованиям действующей НТД и подтверждение его поступления из утвержденного источника поставок АТИ.

2.6. Основная задача проводимых работ - обеспечение поддержания летной годности воздушных судов на уровне, приемлемом для государства регистрации ВС, в соответствии с действующими нормативными документами.

2.7. Решение вышеуказанной задачи базируется на формировании в РФ единого информационного пространства по компонентам ВС, неотъемлемой составной частью которого является система оценки аутентичности компонентов ВС (Рис.1).

2.8. В рамках единого информационного пространства по компонентам ВС механизмом непрерывного мониторинга со стороны НЦПЛГВС ГосНИИ ГА актуальной информации об их ресурсном и техническом состоянии является информационно-аналитическая система оценки аутентичности компонентов ВС (ИАСОА КВС)

ИСОА КВС структурно входит в Единую информационную систему контроля и поддержания летной годности ВС и представляет собой совокупность локальных баз данных (БД) информационно-управляющих систем (ИУС) авиационных организаций ИАСОА КВС: авиапредприятий, Разработчиков, Изготовителей и организаций по ТОиР, определенным образом взаимодействующих с ЦБДОА КВС.

Основные задачи, решаемые системой:

- информационно-аналитическое сопровождение авиапредприятий и поставщиков АТИ по вопросам оценки аутентичности компонентов ВС;
- мониторинг технического и ресурсного состояния компонентов ВС.

2.9. Работы в соответствии с настоящей Методикой проводятся в случаях, предусмотренных руководящими документами авиационных властей РФ в рамках работ по оценке технического состояния воздушных судов, в том числе, при продлении ресурсов и сроков службы ВС, при переводе компонентов ВС на эксплуатацию по техническому состоянию, при сертификации экземпляра ВС, при сертификации эксплуатантов ВС, при ремонте ВС и компонентов ВС, а также других случаях, предусмотренных руководящими документами авиационных властей.

В проведении работ по оценке аутентичности могут принимать участие подготовленные специалисты авиационных организаций и учреждений, прошедшие обучение и имеющие необходимую квалификацию и техническое оснащение.

2.10. Использование материалов, полученные в процессе работы в соответствии с настоящей Методикой.

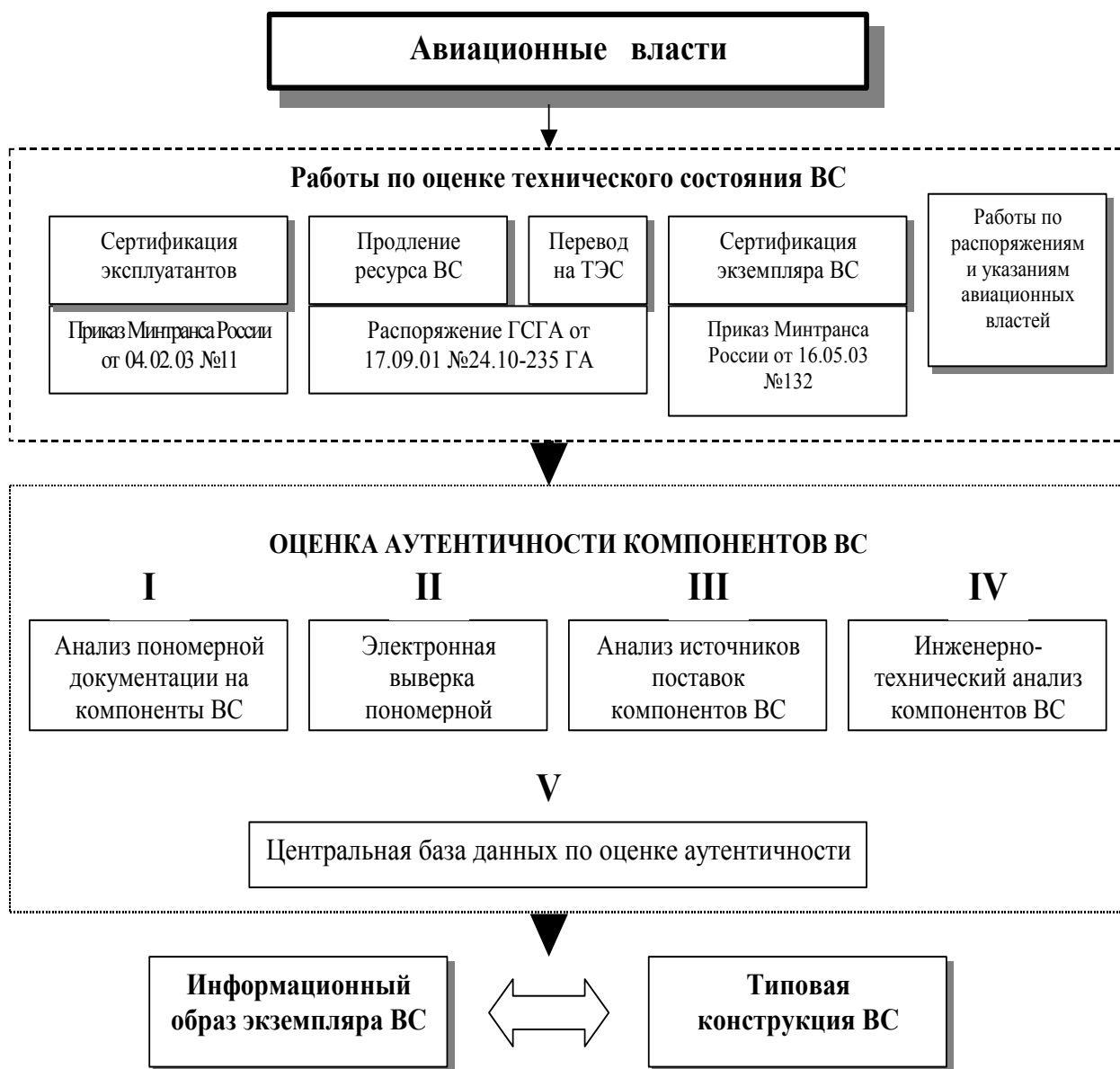


Рис.1. Система оценки аутентичности компонентов ВС

2.10.1. Материалы, полученные в процессе работы в соответствии с настоящей Методикой («Акт оценки аутентичности», «Акт о мероприятиях по устранению выявленных недостатков», «Перечень компонентов ВС с дубликатами паспортов и формуляров», «Перечень компонентов ВС с ограниченным ресурсом», «Перечень источников поставки компонентов ВС» и т.д.), могут быть использованы авиационной организацией и центрами сертификации в составе доказательной документации:

- при сертификации экземпляра ВС (ФАП-132) (пп. 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 3.5);
- при сертификации эксплуатанта (ФАП-11) (пп. 54, 55, 59);

- при сертификации организаций по ТОиР (ФАП-145) (12.1.7, 19.2.5-19.2.11);
- при продлении ресурсов и сроков службы ВС;
- при разработке Перечня организаций-поставщиков АТИ для авиационной организации.

2.10.2. При проведении данных работ специалистами ГосНИИ ГА (или РИТМ) проводится «ТЕСТ-анализ» (выборочная проверка) пономерной документации, представленной Заявителем, по результатам которого дается Заключение о состоянии вопроса аутентичности компонентов заявляемого ВС.

2.10.3. В случае отрицательных результатов «ТЕСТ-анализа», по рекомендациям ГосНИИ ГА специалистами авиационной организации в течение 3-х месяцев проводятся работы по проверке и устранению выявленных несоответствий.

2.10.4. Для организации проведения работ по оценке аутентичности компонентов ВС после выполнения работ по внедрению Методики в авиационную организацию в порядке, определенном в «Программе проведения работ по методическому обеспечению внедрения методики оценки аутентичности компонентов ВС в авиационных предприятиях ГА», передаются следующие методические материалы:

- Технологическая инструкция проверки компонентов ВС по базовым критериям (24.10-966ГА-1);
- Технологическая инструкция по проведению фотографирования пономерной документации на компоненты ВС (24.10-966ГА-2);
- Описание пользовательского модуля и рабочего места оценки аутентичности компонентов ВС (24.10-966ГА-3);
- Регламент работы с ЦБД ИАСОА КВС (при условии постановки авиационной организации на сопровождение работ по аутентичности) (24.10-966ГА-4);
- Процедуры работы авиапредприятий ГА с предприятиями авиационной промышленности и организациями по ремонту (24.10-966ГА-5);
- Положение о порядке проведения аудита организаций-поставщиков АТИ для авиапредприятий ГА (24.10-966ГА-6);
- Учетный экземпляр настоящей Методики, НТД, материалы по обучению специалистов.

2.11. Процесс применения настоящей Методики в авиационных организациях предусматривает два этапа.

2.11.1. Первый этап - внедрение Методики в авиационных организациях.

Работы по внедрению Методики включают:

- подачу заявки от авиапредприятия на внедрение Методики;
- анализ работы инженерной службы и разработка плана мероприятий по формированию эффективной системы авиапредприятия по оценке аутентичности компонентов ВС;
- цифровое фотодокументирование пономерной документации в авиационной организации;

- оценку аутентичности компонентов ВС с проведением электронной выверки пономерной документации на Изготовителях компонентов ВС (по согласованной номенклатуре);
- формирование информационного образа ВС;
- занесение информации по аутентичности компонентов ВС авиапредприятий в ЦБДОА КВС;
- установку интерфейса обмена данными с ЦБДОА КВС (для тестирования методов оперативного обмена информацией между ИУС авиационной организации с ЦБД);
- проведение работ по внедрению Методики (обеспечение авиапредприятия необходимой нормативно-технической документацией, анализ выполнения нормативно-распорядительных документов авиационных властей и т.д.);
- внесение в ЦБДОА КВС информационного образа ВС и оформление листа регистрации ВС;
- оформление Акта о внедрении Методики в авиационной организации.

2.11.2. Второй этап - сопровождение работ по оценке аутентичности компонентов ВС в соответствии с настоящей Методикой.

Работы по сопровождению Методики включают:

- электронную выверку пономерной документации по запросам авиапредприятий;
- анализ и обобщение материалов по аутентичности при оценке технического состояния воздушных судов при продлении ресурсов и сроков службы ВС, при переводе эксплуатации компонентов ВС на эксплуатацию по техническому состоянию, при сертификации экземпляра ВС, при ремонте ВС и компонентов ВС, а также в других случаях, предусмотренных руководящими документами авиационных властей;
- установку пользовательского модуля (по отдельным соглашениям) обмена данными с ЦБДОА КВС для оперативного обмена информацией по текущему состоянию эксплуатируемых компонентов ВС;
- актуализация информационного образа ВС в ЦБДОА КВС;
- анализ эффективности проведения работ по оценке аутентичности в авиационных организациях;
- подготовку специалистов по заявкам авиапредприятий;
- организационно-методическое, информационное и нормативно-технологическое обеспечение проведения работ по Методике в авиационных организациях (рекомендации по корректировке технологии проведения работ в целях повышения эффективности оценки аутентичности компонентов ВС, обеспечение нормативными документами, рассылка информационных бюллетеней и т.д.);
- внесение записей в лист регистрации ВС авиационной организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ОЦЕНКЕ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС

3.1. Схема организации работ по оценке аутентичности компонентов ВС приведена на Рис.2.

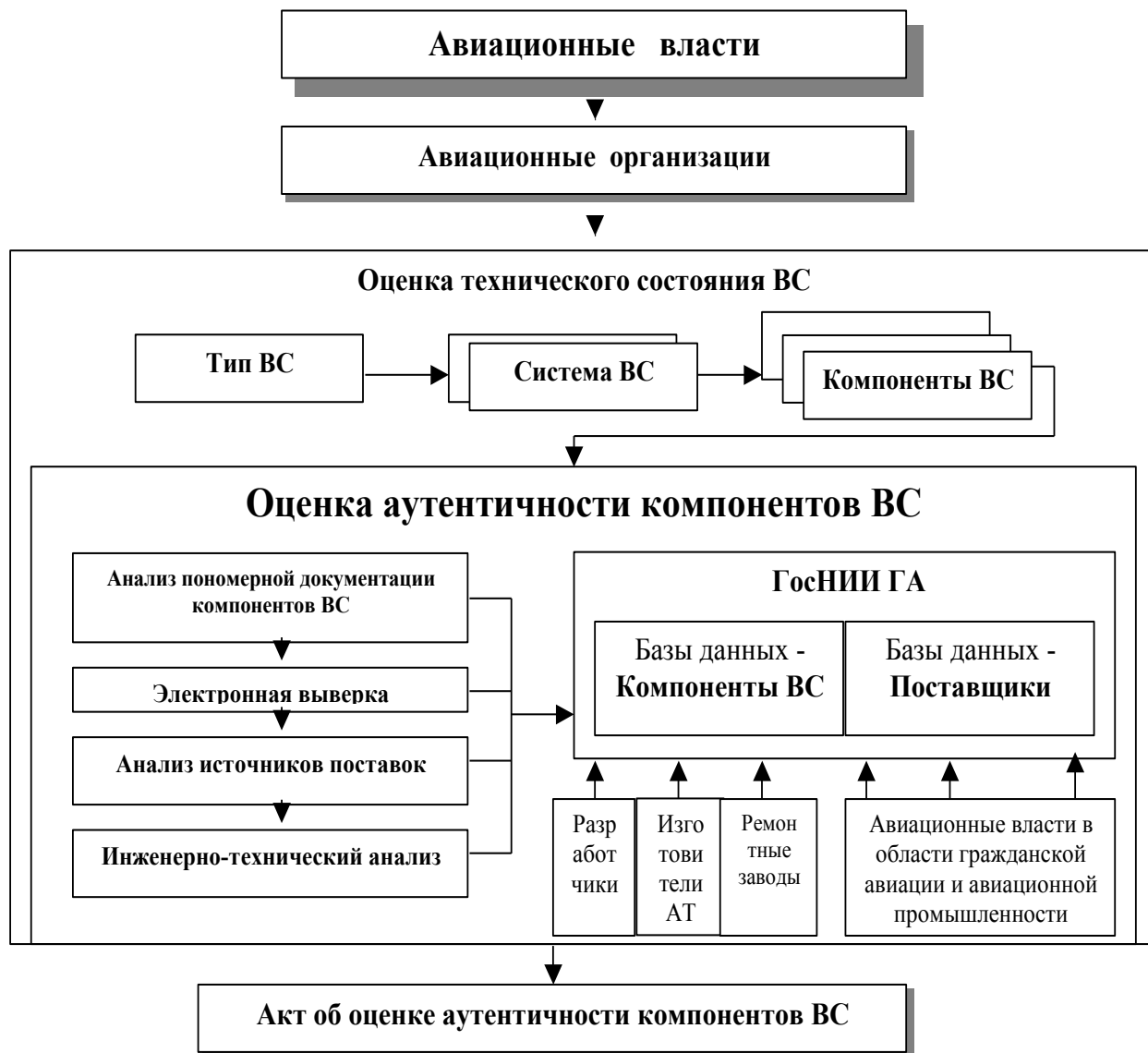


Рис.2 Схема организации работ по оценке аутентичности компонентов ВС

3.2. В соответствии с приведенной схемой организация работ по оценке аутентичности компонентов ВС включает:

- 3.2.1. Анализ пономерной документации компонентов ВС;
- 3.2.2. Электронная выверка пономерной документации с Изготовителями (ремонтными организациями).
- 3.2.3. Анализ источников поставок;
- 3.2.4. Инженерно-технический анализ;
- 3.2.5. Ведение баз данных.

3.2.6. Формирование и поддержание в актуальном состоянии информационного образа ВС.

3.3. В проведении работ по настоящей Методике предусматривается участие следующих субъектов взаимоотношений (Рис.3.):

3.3.1. Авиационные власти:

- осуществляют государственный контроль и регулирование процессов оценки аутентичности компонентов ВС.

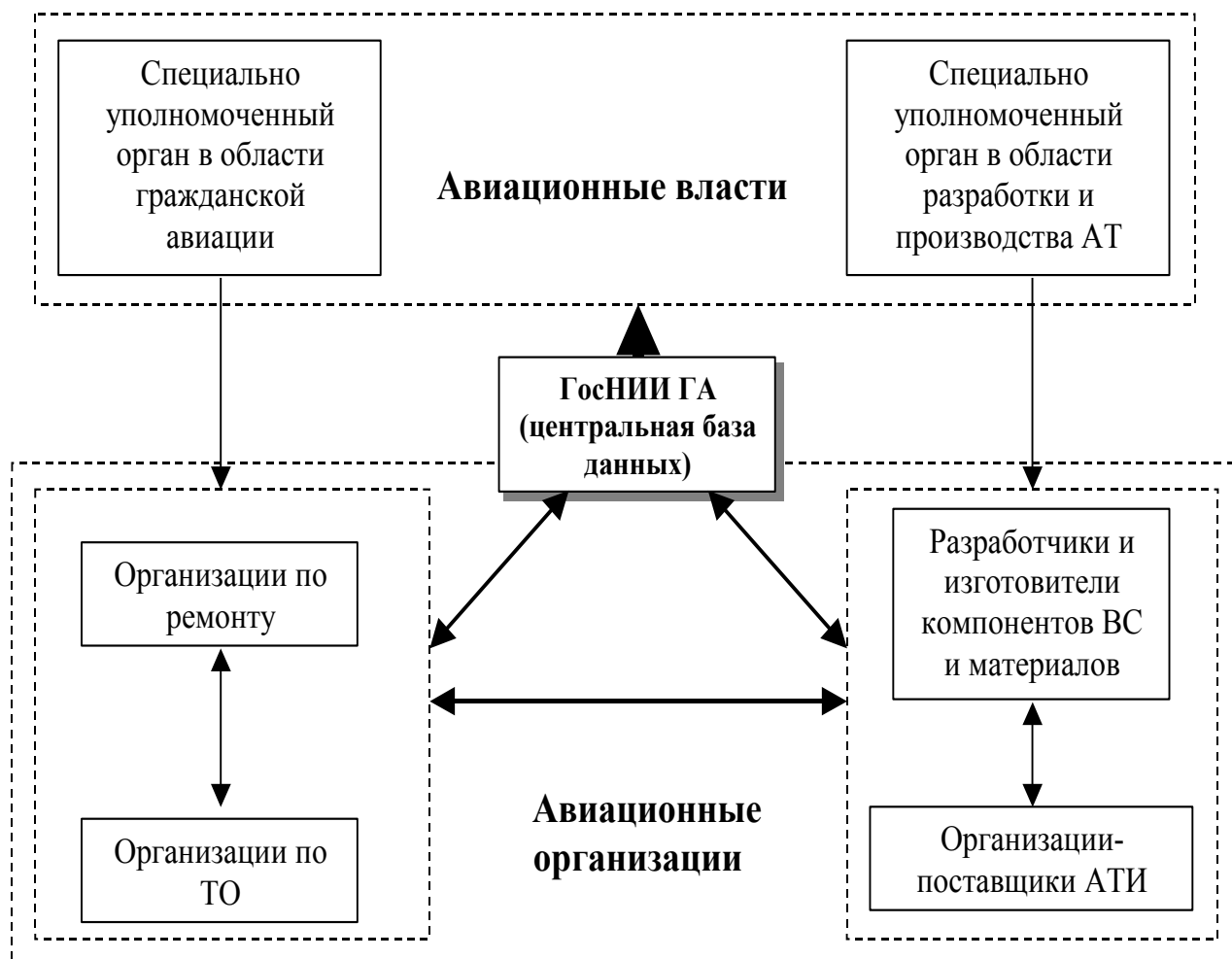


Рис.3. Участники работ по оценке аутентичности компонентов ВС

3.3.2. ГосНИИ ГА:

- проводит работы по внедрению и сопровождению работ по Методике;
- обеспечивает поддержание базы данных по компонентам ВС;
- проводит анализ и обобщение материалов работ по оценке аутентичности компонентов ВС;
- обеспечивает создание единого информационного пространства по аутентичности компонентов ВС;
- проводит работы по установке интерфейса обмена данными и пользовательского модуля ИАСОА КВС;

- регистрирует акты на оформление дубликатов формуляров и паспортов (для компонентов ВС с ограниченным ресурсом и компонентов ВС, оказывающих существенное влияние на безопасность полетов);
- согласовывает Акт об оценке аутентичности компонентов ВС (приложение 2);
- формирует реестр организаций-поставщиков АТИ (посредников);
- обеспечивает формирование и поддержание в актуальном состоянии информационного образа ВС;
- осуществляет координацию работ по взаимодействию субъектов работ оценке аутентичности компонентов ВС;
- готовит информационный бюллетень по неутвержденным компонентам ВС и организациям, допустившим поставки неутвержденных компонентов ВС;
- проводит обучение специалистов по проведению работ по оценке аутентичности компонентов ВС;
- оформляет лист регистрации ВС (приложение 3);
- осуществляет организационно-методическое обеспечение работ по оценке аутентичности компонентов ВС.

3.3.3. Организации по ТО:

- проводят работы по анализу пономерной документации на компоненты ВС;
- проводят работы по анализу источников поставок компонентов ВС (приложение 6);
- подготавливают Перечни компонентов ВС (по результатам анализа пономерной документации) и Перечень источников поставок (приложения 1, 4, и 8);
- предоставляют в ГосНИИ ГА необходимую для анализа и внесения в базу данных информацию по аутентичности компонентов ВС;
- проводят работы по инженерно-техническому анализу компонентов ВС (приложение 5);
- обеспечивают возможность «включения» в ИУС авиапредприятия интерфейса обмена данными или пользовательского модуля ИАСОА КВС;
- обеспечивают обучение специалистов;
- обеспечивают проведение работ по данной Методике;
- по результатам оценке аутентичности компонентов ВС устраняют, выявленные недостатки и оформляют «Акт по выполнению рекомендаций и устранению замечаний» (приложение 8),
- выявленных в процессе работ по оценке аутентичности компонентов ВС.
- ведут Лист регистрации ВС авиационной организации (изменения и дополнения), введенных в систему оценки аутентичности в соответствии с Методикой (приложение 3).

3.3.4. Разработчики и Изготовители компонентов ВС:

- выполняют процедуры электронной выверки на своих предприятиях;
- обеспечивают информационный обмен с ЦБДОА КВС через интерфейс обмена данными;

- устанавливают факты изготовления (ремонта) компонентов ВС путем анализа цифровых фотографий пономерной документации по запросам;
- проводят оценку технического состояния сомнительных компонентов ВС (при необходимости);
- предоставляют в ГосНИИ ГА необходимые данные по аутентичности для внесения в БД;
 - участвуют в проведении работ по инженерно-техническому анализу компонентов ВС (при необходимости);

3.3.5. Организации по ремонту:

- проводят проверку пономерной документации компонентов ВС по запросам ГосНИИ ГА и устанавливают факты проведения ремонта компонентов ВС;
- предоставляют в ГосНИИ ГА необходимую для анализа и внесения в базу данных информацию по аутентичности компонентов ВС;
- организуют и обеспечивают каналы электронной выверки на своих предприятиях;
- участвуют в проведении работ по инженерно-техническому анализу компонентов ВС;
- при проведении ремонта ВС и компонентов ВС:
 - обеспечивают проведение работ по данной Методике с оформлением акта об оценке аутентичности компонентов ВС;
 - проводят работы по анализу пономерной документации на компоненты ВС;
 - проводят работы по анализу источников поставок компонентов ВС;
 - проводят заполнение Перечней по форме Приложений 5 и 6;
- проводят оценку технического состояния компонентов ВС (при необходимости).

3.3.6. Организации поставщики АТИ:

- проводят проверку пономерной документации компонентов ВС;
- обеспечивают работы по проведению аудита;
- организуют и обеспечивают каналы электронной выверки на своих предприятиях;
- проводят заполнение информационных Перечней по форме Приложения 7, предоставляют в ГосНИИ ГА необходимую для анализа и внесения в базу данных информацию по аутентичности компонентов ВС.

4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО ОЦЕНКЕ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС

4.1. Общие положения

4.1.1. Оценка аутентичности проводится в рамках работ по оценке технического состояния ВС, в случаях, предусмотренных п. 2.9 настоящей Методики.

4.1.2. Оценка аутентичности подлежат агрегаты и комплектующие изделия, установленные на парке ВС авиационной организации и находящиеся на складе авиационной организации.

4.1.3. Оценка аутентичности компонентов ВС выполняется в соответствии с «Программой проведения работ по методическому обеспечению внедрения методики оценки аутентичности компонентов ВС в авиационных предприятиях ГА» (далее - Программа), которая составляется в зависимости от конкретных условий эксплуатации ВС в авиационной организации.

4.1.4. При оценке аутентичности в авиационной организации в соответствии с Программой специалисты ГосНИИ ГА выполняют:

- анализ системы входного контроля компонентов ВС;
- анализ системы ведения пономерной документации;
- выборочную проверку оформления пономерной документации компонентов ВС по п. 4.1.2. (в соответствии с п. 4.2 настоящей Методики);
- проверку компонентов ВС по базовым критериям в соответствии с согласованным перечнем по приложению 1 (п. 4.3 настоящей Методики);
- электронную выверку компонентов ВС в соответствии с согласованным перечнем по приложению 1 (п. 4.4 настоящей Методики);
- анализ источников поставок компонентов ВС в авиационную организацию (п.4.5 настоящей Методики);
- установку интерфейса обмена данными.

4.1.5. Результаты проведения работ по оценке аутентичности в авиационных организациях оформляются в соответствии с разделом 6 настоящей Методики.

4.1.6. При оценке аутентичности специалисты авиационной организации:

- подготавливают «Перечень компонентов, установленных на ВС, пономерная документация которых подлежит фотодокументированию» (приложение 1);
- выполняют анализ пономерной документации на компоненты ВС по пп.4.2 - 4.4 настоящей Методики (приложение 4). При условии проведения работ по установке интерфейса обмена или пользовательского модуля ИАСОА КВС таблица заполняется автоматически;
- подготавливают перечень источников поставок компонентов ВС, установленных на ВС и находящихся на хранении по приложению 6 (п.4.6 настоящей Методики);
- проводят инженерно-технический анализ по программе приложения 5 (п.5 настоящей Методики - при необходимости).

- При выявлении неутвержденного компонента ВС авиационная организация принимает меры по отстранению его от эксплуатации и передает информацию о компоненте ВС в ЦБДОА КВС.

4.1.7. В соответствии с рекомендациями и выводами «Акта оценки аутентичности» специалистами авиационной организации проводятся работы по устранению, выявленных недостатков.

Результаты работы оформляются Актом (приложение 8), который используется в составе доказательной документации при проведении работ в соответствии с п. 2.10 настоящей Методики.

4.2. Проверка оформления пономерной документации на соответствие требованиям действующей НТД

Особенности проверки формуляров (паспортов, этикеток)

Требования по проверке формуляров, паспортов, этикеток (дубликатов) формируются на основе следующих нормативно-технических документов:

- ГОСТ 27692-88 «Документация эксплуатационная на АТ. Построение, изложение, оформление и содержание формуляров»;
- ГОСТ 27693-88 «Документация эксплуатационная на АТ. Построение, изложение, оформление и содержание паспортов и этикеток»;
- Наставление по технической эксплуатации и ремонту авиационной техники в гражданской авиации России (НТЭРАТ ГА-93);
- Положение о разработке и издании производственно-контрольной документации при ремонте авиационной техники на ремонтных предприятиях гражданской авиации (ПКД-83);
- других нормативно-технических и распорядительных документов, вводимых в действие авиационными властями РФ в установленном порядке.

С учетом вышеперечисленных документов при проверке следует руководствоваться следующим:

4.2.1. Документация, предназначенная для учета наработки и технического состояния компонента ВС, его приема-передачи, относится к **пономерной**, действительной только для данного компонента ВС, зарегистрированного на Изготовителе под определенным номером.

4.2.2. Паспорта на компоненты ВС, выдаваемые Изготовителями, являются основными документами для учета их наработки и технического состояния. Эксплуатировать изделия без паспорта **запрещается**.

Изготовители выдают паспорта и этикетки на компоненты ВС. При отсутствии, некомплектности или неправильном оформлении пономерной документации на компоненты ВС выпускать ВС в полет **запрещается**.

4.2.3. Запрещается вклеивать в паспорта какие-либо листы с записями, а также производить всякого рода записи, не предусмотренные вышеперечисленными нормативными документами. При отсутствии места для записи в отдельных разделах паспорта допускается производить их дополнение в полном соответствии с формой данного раздела. Дополнительные листы должны быть вклеены в соответствующий раздел и пронумерованы со всеми листами паспорта. Нумерация должна наноситься на каждую дополнительную

страницу с указанием номера основного листа и дополнительной буквы «а», «б» и т.д.

Например, если лист вклеивается между листами 7 и 8, то нумерация дополнительных страниц будет 7а и 7б.

При вклеивании дополнительных листов в паспорт кроме записи на титульном листе паспорта «В паспорт вклеено ____ дополнительных листов» на каждом листе продолжения делается запись (штамп) «Продолжение на ____ листах к ____ (с указанием шифра и номера изделия)».

Вышеуказанные записи п. 4.2.3 заверяются подписью представителя ОТК и печатью для формуляров и паспортов.

4.2.4. Независимо от вида поставки должны быть оформлены все разделы и отрезные талоны паспортов и этикеток.

4.2.5. Записи в паспортах и этикетках должны быть выполнены **чернилами (шариковой ручкой)** аккуратно без помарок и подчисток. Не допускаются записи карандашом, чернилами (шариковой ручкой) зеленого и красного цвета.

4.2.6. Подписи должностных лиц Изготовителя должны быть заверены печатью «**Для формуляров и паспортов**», а подпись представителя заказчика - его печатью установленного образца. Наружный диаметр печати должен быть в пределах (28-32 мм). Гербовые печати с закрытыми и условными наименованиями предприятий применять **не допускается**.

4.2.7. В паспортах и этикетках дата в графах и вне граф должна быть прописана арабскими цифрами (число, месяц и год – по две цифры, разделенных точками).

4.2.8. Максимальная часть сведений в паспортах и этикетках должна быть напечатана (в соответствии с ГОСТ 18675-79). Рукописным способом оформляют некоторые переменные данные (номер изделия, дату, значения параметров и т.п.).

4.2.9. Паспорта и этикетки должны быть напечатаны с обеих сторон листа.

Размер страниц паспортов и этикеток должен соответствовать формату 145x215 мм (по ГОСТ 5773-76.)

Страницы паспортов и этикеток должны быть пронумерованы. Нумерация страниц должна быть сквозной. Номера страниц располагают: в верхней части – вверху посередине, на отрезном талоне – внизу посередине.

В паспортах и этикетках текст должен быть напечатан через 1,5 интервала, а на отрезных талонах и в головках таблиц – через один интервал. Ширина полей для брошюровки должна составлять не менее 10 мм.

4.2.10. Листы паспортов должны быть сшиты тремя скобками. Одна из скобок должна находиться на отрезном талоне.

4.2.11. Паспорт должен содержать титульный лист и разделы:

- Основные технические данные;
- Комплектность;
- Ресурсы, сроки службы и сроки хранения;
- Консервация и расконсервация;
- Свидетельство о приемке;

- Движение изделия в эксплуатации;
- Ремонт и выполнение работ по бюллетеням и указаниям;
- Заметки по эксплуатации и хранению.

4.2.12. Приемка авиационной техники гражданского назначения и комплектующих изделий первой категории производится военным представительством. В пономерной документации компонентов ВС первой категории, в разделе «Свидетельство о приемке» должна стоять подпись старшего представителя заказчика и печать с номером ПЗ.

4.2.13. В разделе пономерной документации «Ресурсы, сроки службы и сроки хранения» должны быть записаны действующие значения:

- Назначенного ресурса (срока службы);
- Ресурса до первого ремонта;
- Сроков хранения.

При изменении значений указанных ресурсных параметров в процессе эксплуатации, уполномоченными специалистами авиапредприятия вносятся соответствующие записи в указанный раздел, с указанием названия, номера и даты документа, установившего изменение. Запись об изменении ресурса заверяется подписью специалиста, внесшего изменение, и печатью ОТК авиапредприятия. Перечень специалистов, допущенных к внесению изменений в пономерную документацию на компоненты ВС, определяется в Руководстве по деятельности авиапредприятия.

4.2.14. При поступлении компонента ВС из ремонтной организации в разделе «Ремонт и выполнение работ по бюллетеням и указаниям» в соответствующих графах должны быть проставлены отметки ремонтной организации (необходимые штампы и подписи специалистов ремонтной организации) и внесена информация с указанием:

- даты ремонта;
- производителя ремонта;
- объема ремонта;
- межремонтного ресурса (срока службы);
- гарантийных обязательств;

В формулярах самолета и двигателя записи о произведенном ремонте заверяются печатью предприятия, производившего ремонт.

4.2.15. Для компонентов ВС, переведенных в установленном порядке на эксплуатацию по техническому состоянию (ТЭС), на титульном листе паспорта необходимо проверить обязательное наличие отметки о группе эксплуатации и внесение соответствующей записи в раздел «Ресурсы, сроки службы и сроки хранения»:

- по ресурсу (ТЭР);
- с контролем параметров (ТЭП);
- до безопасного отказа (ТЭО).

Особенности проверки дубликатов формуляров (паспортов, этикеток)

При проверке дубликатов формуляров, паспортов и этикеток дополнительно следует руководствоваться следующим:

4.2.16. При утрате (порче, ветхости) формуляра (паспорта, этикетки) должно быть проверено техническое состояние изделия АТ, формуляр (паспорт) которого утрачен, расследован факт утраты и выписан дубликат.

4.2.17. Дубликат формуляра (паспорта, этикетки) на компонент ВС должен быть оформлен специалистом, имеющим необходимые полномочия (состав указанных лиц определяется Руководством по деятельности авиационной организации), после определения технического состояния компонента ВС и возможности его дальнейшей эксплуатации. Слово «Дубликат» записывается на титульном листе формуляра (паспорта, этикетки).

4.2.18. Дубликат должен соответствовать соответствующим формам оформления разделов формуляра (паспорта, этикетки) (Приложения ГОСТ 27692-88 и ГОСТ 27693-88) со следующими изменениями:

4.2.19. На второй странице дубликата должен быть помещен «Акт об оформлении дубликата».

Комиссия при составлении акта обязана установить следующие сведения, необходимые для внесения в дубликат: номер компонента ВС, Изготовитель, дату изготовления, назначенный и межремонтный ресурс и срок службы, действительную наработку компонента ВС в часах, полетах и по календарному времени, количество произведенных ремонтов, дату и место последнего ремонта.

4.2.20. В случае невозможности определить вышеуказанные данные или провести работы по инженерно-техническому анализу компонент ВС подлежит списанию и утилизации.

4.2.21. Дубликат формуляра (паспорта, этикетки) на компонент ВС признается действительным при выполнении следующих требований:

- Произведена проверка работоспособности и соответствия нормативно-технических параметров компонента ВС техническим условиям, определена его пригодность к дальнейшей эксплуатации.
- Оформлен Акт «Об оформлении дубликата» установленного образца с указанием авиационной организации, его оформившей, и следующих данных:
 - Состав комиссии, установившей основные данные компонента ВС;
 - Должность, фамилия руководителя инженерной службы, утвердившего Акт;
 - Изготовитель компонента ВС.
 - Наименование компонента ВС.
 - Номер компонента ВС.
 - Дата выпуска.
 - Нарботка с начала эксплуатации.
 - Нарботка после последнего ремонта.
 - Место последнего ремонта. Дата.
 - Техническое состояние компонента ВС, пригодность к дальнейшей эксплуатации.
 - Причина оформления дубликата паспорта и номер акта по расследованию причин.
 - Источник поступления компонента ВС.

4.2.22. В Акте «Об оформлении дубликата» должны быть сделаны записи:

- «Проведена проверка работоспособности и соответствия нормативно-технических параметров компонента ВС техническим условиям, (с указанием основных технических параметров компонента ВС)»
- «Проведена оценка аутентичности.»
- Акт должен быть подписан председателем комиссии, членами комиссии (не менее 3-х специалистов) и утвержден руководителем инженерной службы авиапредприятия. Акт заверяется печатью авиапредприятия, подписи должны быть с указанием занимаемых должностей и фамилий.

4.2.23. Акт комиссии «Об оформлении дубликата» должен быть вклеен в дубликат на второй странице.

4.2.24. Разделы дубликата и правила его заполнения должны соответствовать требованиям, предъявляемым к формулярам (ГОСТ 27692-88), паспортам, этикеткам (ГОСТ 27693-88) на компоненты ВС.

4.2.25. На лицевой стороне (первой странице) дубликат паспорта должен содержать следующие данные:

- Надпись (штамп) «Дубликат».
- Наименование и номер компонента ВС.
- Кем и когда выдан.

4.3. Проверка компонента ВС по базовым критериям оценки

4.3.1. Проверке подлежат компоненты ВС с ограниченным ресурсом, с дубликатами формуляров (паспортов, этикеток), а также компоненты ВС, полученные из сомнительных источников.

4.3.2. Проверка и включает анализ пономерной документации по следующим базовым критериям:

А. Соответствие номера компонента ВС указанному в паспорте (дубликате).

В. Наличие и полнота записей о приемке компонентов ВС (Подпись-дата-печать, соответствие номерных печатей и подписей ответственных лиц ОТК и ПЗ действующим на Изготовителях компонентов ВС)..

С. Соответствие ресурсных показателей действующим нормативным значениям, установленным для ВС руководящими документами, наличие записей в разделе об изменении ресурса и срока службы.

Д. Наличие записей в соответствующем разделе о выполнении бюллетеней промышленности в эксплуатации (в соответствии с действующим Перечнем проведенных бюллетеней).

Е. Наличие отметок об эксплуатации по группам ТЭС (для компонентов ВС, переведенных на ТЭС в установленном порядке)

Ф. Полнота и своевременность выполнения работ по консервации-расконсервации компонентов ВС,

Г. Отсутствие превышения установленных ресурсов, сроков службы, сроков сохраняемости.

Н. Наличие и полнота записей о произведенном ремонте компонентов ВС, установленных ресурсах, гарантиях, соответствие штампов о ремонте - действующим штампам ремонтных организаций.

4.3.3. При полном или частичном отсутствии информации хотя бы по одному критерию или невозможности определения достоверности информации, указанной в пономерной документации, принимаются меры по установлению недостающей (проверке сомнительной) информации.

4.3.4. Проверка компонента ВС по базовым критериям оценки изложена в «Технологической инструкции проверки компонентов ВС по базовым критериям» (24.10-966ГА-1).

4.4. Электронная выверка пономерной документации компонентов ВС с Изготовителями (организациями по ремонту)

4.4.1. Для компонентов ВС, оказывающих существенное влияние на летную годность и агрегатов с ограниченным ресурсом, предусмотрена технология электронной выверки пономерной документации.

4.4.2. Работы по электронной выверке пономерной документации компонентов ВС в рамках работ, выполняемых по оценке аутентичности компонентов ВС, проводятся ГосНИИ ГА.

4.4.3. Технология электронной выверки позволяет:

- качественно повысить уровень оценки подлинности пономерной документации на компоненты ВС за счет визуального анализа компьютерного изображения информативных страниц пономерной документации непосредственным Изготовителем компонента ВС или ремонтной организацией;

- формировать и поддерживать отраслевую базу данных по оценке аутентичности компонентов ВС в актуальном состоянии.

4.4.4. Технология электронной выверки предусматривает выполнение следующих операций:

- Съемка на цифровую фотокамеру основных страниц пономерной документации (разделы приемки, выполнения ремонтов, бюллетеней, назначения ресурсов и т.д.),

- В случае оформления разовых запросов в ГосНИИ ГА об аутентичности компонентов ВС, передача авиационной организацией отснятых данных в ГосНИИ ГА по электронной почте (e-mail: atc@ncplg.msk.ru).

- Обработка и анализ специалистами ГосНИИ ГА полученных материалов.

- Формирование запросов Изготовителям (организациям по ремонту) и занесения в базы данных;

- Анализ специалистами Изготовителей (организаций по ремонту) полученной информации, определение подлинности печатей, подписей ответственных лиц, записей о ремонте, ресурсе и т.д.

- Получение ответов от Изготовителей;

- Анализ полученных материалов специалистами ГосНИИ ГА, уточнение баз данных по результатам полученной информации;
- Информирование авиационных организаций о результатах электронной выверки.

4.4.5. На этапе внедрения настоящей Методики в авиационных организациях, работы по съемке пономерной документации могут проводиться специалистами ГосНИИ ГА на базе организации по ТО, (организации по ремонту, организации-поставщика АТИ).

4.4.6. Технологическая инструкция по проведению фотографирования пономерной документации для проведения электронной выверки изложена в «Технологической инструкции по проведению фотографирования пономерной документации на компоненты ВС» (24.10-966ГА-2).

4.5. Анализ источников поставок компонентов ВС

4.5.1. Работы по оценке источников поставок компонентов ВС проводятся авиационными организациями на основе анализа разрешительных документов на право поставки, полученных от источников поставок, а также официальной информации от специально уполномоченных органов в области гражданской авиации, разработки и производства АТ и от ЦСАТСГА ГосНИИ ГА.

4.5.2. Источник поставок компонентов ВС считается утвержденным, если он соответствует одному из ниже перечисленных признаков:

- Головной изготовитель гражданской авиационной техники, являющийся держателем выданного специально уполномоченным органом в области производства АТ Лицензии или Сертификата (Свидетельства об одобрении).
- Изготовитель, имеющий Лицензию, Сертификат (Свидетельство об одобрении), выданное специально уполномоченным органом в области производства АТ.
- Изготовитель компонентов ВС, включенный в официальный Перечень Поставщиков, сформированный и утвержденный Главным Разработчиком/Изготовителем гражданской авиационной техники, имеющим Сертификат.
- Ремонтная организация, имеющая разрешительный документ на ремонт АТ (сертификат, лицензию).
- Организация по ТО, являющаяся держателем Сертификата на ТО, выданного специально уполномоченным органом в области гражданской авиации.
- Организация-поставщик АТИ (посредник), включенная в Реестр организаций-поставщиков ЦСАТСГА ГосНИИ ГА.

4.5.3. Работы по оценке источников поставок включают:

- классификацию источников поставок компонентов ВС по признакам подраздела 4.5.2. настоящей Методики;
- проверку наличия у источника поставок установленной действующей разрешительной документации (сертификатов, лицензий, одобрений, разрешенной номенклатуры и других разрешительных документов) на поставку, производство и ремонт АТ;

- сверку с ЦБДОА КВС и Реестром организаций-поставщиков ЦСАТСГА ГосНИИ ГА;
- анализ результатов оценки;
- формирование и утверждение перечня источников поставок компонентов ВС.

4.5.4. Авиационная организация совместно с ЦСАТСГА ГосНИИ ГА на основании «Положения о порядке проведения аудита организаций-поставщиков АТИ» (24.10-966ГА-6) может провести процедуры одобрения данной организации-поставщика на право поставок ей компонентов ВС. Перечень организаций-поставщиков АТИ формируется с учетом данных Реестра поставщиков ЦСАТСГА ГосНИИ ГА.

4.5.5. Организации-поставщики АТИ, прошедшие процедуры проверки на соответствие требованиям и критериям к организациям, осуществляющим посредническую деятельность по поставкам АТИ в авиационные организации ГА, включаются в Перечень организаций-поставщиков АТИ, одобренных данной авиационной организацией. Решение о внесении в данный Перечень принимает авиационная организация на основании результатов рассмотрения Заявки, представленной документации и положительного экспертного Заключение.

4.5.6. Внесение в Перечень организаций-поставщиков АТИ, одобренных данной авиационной организацией, характеризует рассматриваемую организацию-поставщика как утвержденный источник поставок только для данной авиационной организации и не распространяется на процедуры оценки аутентичности компонентов ВС, проводимых ГосНИИ ГА для других авиационных организаций.

4.5.7. Процедуры одобрения организаций-поставщиков АТИ проводятся на добровольной основе.

4.5.8. На основе проведенного анализа авиационная организация формирует «Перечень источников поставок компонентов ВС» (Приложение 8) с указанием организации по ремонту, организации по ТО, организации-поставщика АТИ (посредника), Изготовителя, обеспечивающих поставку всей номенклатуры материалов и компонентов ВС, применяемых для ТОиР для данной авиационной организации. Перечень утверждается руководителем инженерной службы авиационной организации и должен включать в себя ссылки на разрешительные документы на право осуществления деятельности по поставкам компонентов ВС.

4.5.9. Данные по источникам поставок компонентов ВС предоставляются авиационной организацией в ГосНИИ ГА для регистрации и внесения в ЦБДОА КВС ГосНИИ ГА. Приложение 6 используется в составе доказательной документации в случаях, предусмотренных нормативно-распорядительной документацией авиационных властей РФ.

4.5.10. Компонент ВС, поставленный от источника поставок, не наделенного такими правами, относится к категории неутвержденных и подлежит инженерно-техническому анализу. Информация о фактах поставки компонента ВС из неутвержденных источников поставок направляется в ГосНИИ ГА для анализа, обобщения и занесения в ЦБДОА КВС ГосНИИ ГА.

Авиационные власти информируют авиационные организации о выявленных фактах поставок компонентов ВС из неутвержденных источников и принимают соответствующие меры.

5. ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

5.1. В случаях, когда по результатам оценки аутентичности выявлены сомнительные компоненты ВС, допускается проведение инженерно-технического анализа (ИТА).

5.2. Инженерно-технический анализ - комплекс мероприятий, обеспечивающий принятие технически обоснованного решения о возможности дальнейшей эксплуатации сомнительного компонента ВС. Основной задачей инженерно-технического анализа является определение соответствия нормативно-технических параметров компонента ВС, его составных частей и элементов, действующим техническим условиям.

5.3. Возможность проведения инженерно-технического анализа определяется экономической целесообразностью и результатами анализа влияния компонентов ВС на безопасность полетов. Анализ влияния компонента ВС на безопасность полетов производится на основе материалов структурного и функционального расчета отказобезопасности систем ВС.

5.4. Компонент ВС подлежит инженерно-техническому анализу специалистами авиационного предприятия совместно с Изготовителем (организацией по ремонту) с последующим решением о возможности его дальнейшей эксплуатации, после проведения соответствующих работ на Изготовителе (организации по ремонту) компонента ВС.

5.5. В этом случае специалистами авиационного предприятия составляется «Акт о выявлении сомнительной документации», с результатами принятого решения о возможности эксплуатации данного компонента ВС. Акт подписывается руководством авиационного предприятия и Изготовителя (организации по ремонту).

5.6. При принятии решения о возможности проведения инженерно-технического анализа, составляется программа инженерно-технического анализа (приложение 5), которую утверждает руководитель инженерной службы авиационной организации.

5.7. Схема принятия решения о проведении инженерно-технического анализа может быть представлена следующим образом (рис. 4).

5.8. В рамках программы предусмотрено проведение следующих работ:

- анализ признаков, по которым компонент ВС отнесен к неутвержденным;
- подтверждение жизненного цикла компонента ВС;
- проверка работоспособности компонента ВС;
- проверка на соответствие НТП;
- проведение разборки и исследования компонента ВС (при необходимости);
- анализ влияния компонента ВС на безопасность полетов;
- принятие решения о возможности дальнейшей эксплуатации компонента ВС;
- проведение необходимого технического обслуживания;
- надлежащее оформление пономерной документации;
-

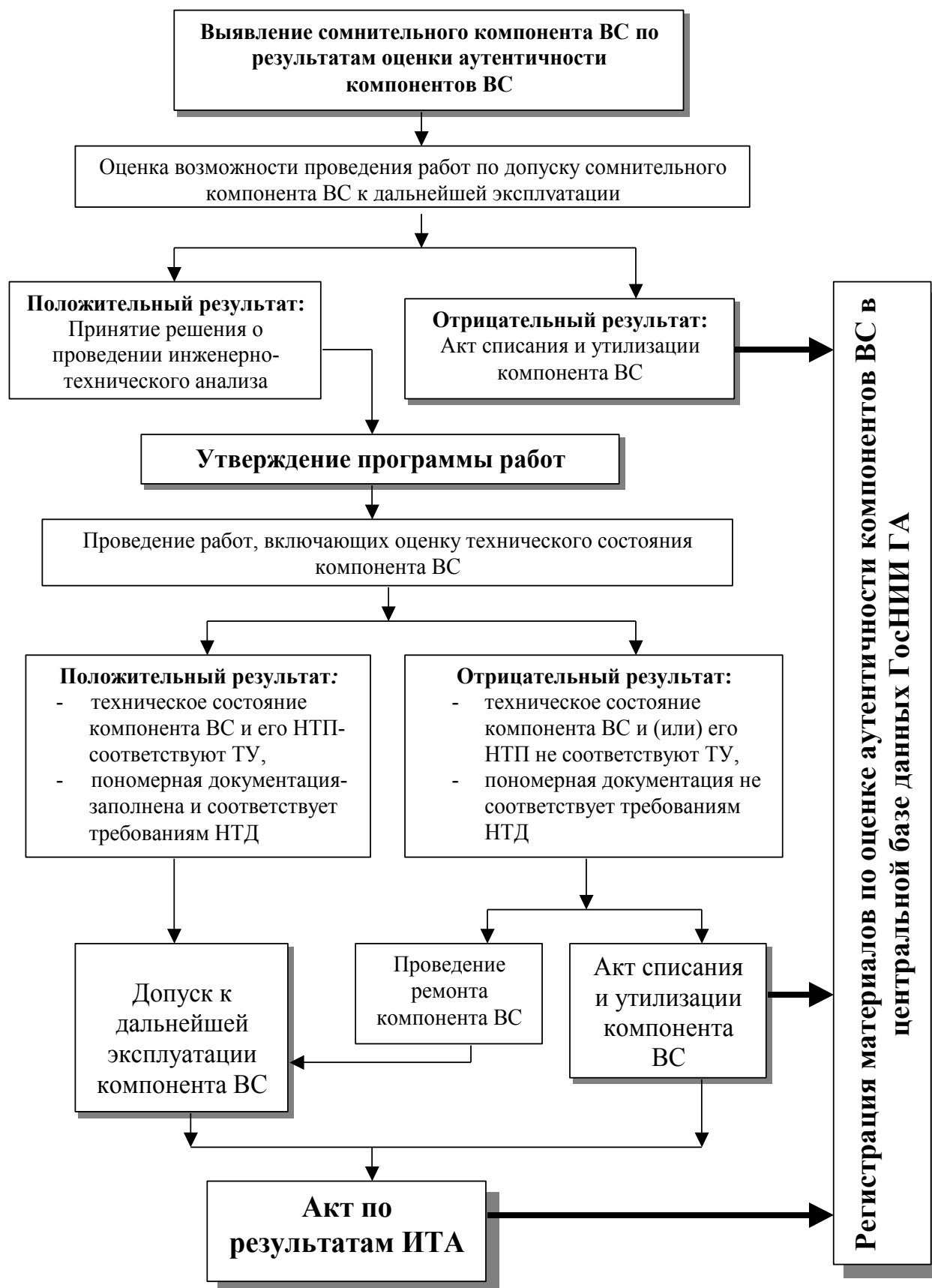


Рис.4. Схема принятия решения при проведении работ по инженерно-техническому анализу

- регистрация Акта проведения инженерно-технического анализа в ГосНИИ ГА;

- сбор и подшивка всех документов, оформленных в ходе проведения инженерно-технического анализа в «Дело проведения инженерно-технического анализа компонента ВС (Название, номер)», которое хранится в ОТК авиационной организации.

5.9. При необходимости, в рамках работ по программе, компонент ВС может быть направлен для исследования на Изготовитель или в ремонтную организацию, имеющие соответствующие действующие сертификаты и разрешенную номенклатуру, включающую данный компонент ВС. В работах по установлению фактического технического состояния компонента ВС могут участвовать специалисты ГосНИИ ГА, Разработчика, Изготовителя компонента ВС, ремонтных и других профильных организаций.

5.10. При положительных результатах инженерно-технического анализа компонента ВС, когда:

- достоверно установлено соответствие его нормативно-технических параметров действующим техническим условиям,

- проверена полнота и фактическое выполнение действующих бюллетеней,

- подтверждены назначенные, межремонтные ресурсы и сроки службы, оформляется пономерная документация (дубликат) на компонент ВС по установленной форме. В этом случае руководитель инженерной службы предприятия может принять решение о допуске компонента ВС к дальнейшей эксплуатации в пределах установленного остатка ресурса. При этом вся документация, полученная в ходе установления фактического состояния компонента ВС, хранится совместно с пономерной документацией в Организации по ТО.

5.11. При невозможности установления каких-либо из вышеперечисленных технических характеристик и оформления пономерной документации (в соответствии с положениями настоящей Методики), сомнительный компонент ВС подлежит отстранению от эксплуатации.

5.12. Копия Акта по результатам анализа и данными об источнике поставки, а также копии документов по списанию и утилизации неутвержденных компонентов ВС направляются в ГосНИИ ГА для регистрации, анализа, обобщения и внесения в ЦБДОА КВС.

6. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОЦЕНКИ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС

6.1. По результатам проведенных работ, оформляется Акт об оценке аутентичности компонентов ВС авиационной организации (Приложение 2).

6.2. Акт утверждается руководителем инженерной службы авиапредприятия и согласовывается с ГосНИИ ГА. К Акту прилагается вся документация, оформленная в ходе проведения работ по оценке аутентичности в соответствии с настоящей Методикой.

6.3. Срок действия Акта по оценке аутентичности компонентов ВС:

6.3.1. В случае актуализации информации по компонентам ВС, выполняемой ГосНИИ ГА в рамках проведения работ по сопровождению Методики в авиационной организации, срок действия Акта не ограничен.

6.3.2. В случае отсутствия актуализации информации по компонентам ВС, выполняемой ГосНИИ ГА в рамках проведения работ по сопровождению Методики в авиационной организации, срок действия Акта ограничивается сроком действия Сертификата экземпляра данного ВС.

6.4. При повторном выполнении работ в соответствии с настоящей Методикой, результаты оценки аутентичности компонентов ВС с ограниченным ресурсом, а также компонентов ВС с дубликатами паспортов оформляются по форме Приложения 4 (Перечень компонентов ВС с ограниченным ресурсом, а также компонентов ВС с дубликатами паспортов, установленных за отчетный период).

6.5. Приложения 2, 4 и 8 утверждаются руководителем инженерной службы авиационной организации, регистрируется в ГосНИИ ГА и используется в составе доказательной документации при проведении работ в случаях, предусмотренных п.2.9. настоящей Методики.

6.6. В пономерной документации компонентов ВС, прошедших процедуру электронной выверки, предусмотренной настоящей Методикой, в разделе «Заметки по эксплуатации и хранению» делается запись: «Проведена оценка аутентичности по Методике № 24.10-966ГА. Замечаний нет. Акт от «_____» _____ 200 г. № _____. Дата, подпись, Фамилия ответственного специалиста ОТК авиапредприятия».

6.7. О ВС, на которых выполнены работы по оценке аутентичности компонентов ВС, делаются записи в «Лист регистрации ВС авиационной организации, введенных в систему оценки аутентичности» (приложение 3).

7. ЦЕНТРАЛЬНАЯ БАЗА ДАННЫХ ОЦЕНКИ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС

7.1. ЦБДОА КВС представляет собой совокупность файлов с эталонной и актуальной информацией о компонентах ВС, синхронизированных с базами данных Разработчиков и Изготовителей, авиаремонтных заводов и организаций по ТОиР. На основе информации, содержащейся в ЦБДОА КВС, формируется информационный образ ВС.

ЦБДОА КВС является основой Информационно-аналитической системы оценки аутентичности компонентов ВС (ИАСОА КВС).

7.2. Ведение баз данных включает их формирование, пополнение, поддержание в актуальном состоянии, сохранение целостности данных и т.д. Информация ЦБДОА КВС используется ГосНИИ ГА и авиационными властями в процессе работ при оценке аутентичности компонентов ВС в следующих целях:

- информационного обеспечения работ по сертификации экземпляра ВС, продлению ресурса и т.д. (п. 2.10);
- обеспечения объективности работ по восстановлению жизненного цикла компонентов ВС;
- накопления статистики для последующего анализа, отработки и внесения корректирующих мероприятий по оптимизации проведения работ по оценке аутентичности;
- архивации и сохранения истории движения компонентов ВС;
- анализа статистики, обобщение и подготовка рекомендаций для авиационных властей по организациям-поставщикам, допустившим поставки неутвержденных компонентов ВС.

7.3. ЦБДОА КВС формируются и поддерживаются специалистами ГосНИИ ГА на основе официальных данных:

- от Межгосударственного Авиационного Комитета и ФАП Минпромэнерго России - по Изготовителям компонентов ВС;
- от ФАВТ и ФСНТ Минтранса России - по организациям по ТОиР;
- от ГосНИИ ГА – по организациям-поставщикам АТИ (посредникам);
- от Изготовителей ВС и организаций по ремонту компонентов ВС – по техническим характеристикам компонентов ВС;
- от Организаций по ТОиР – по компонентам ВС;
- от Разработчиков ВС и компонентов ВС – по компонентам ВС;
- от Организаций-поставщиков АТИ - по компонентам ВС.

7.4. Структурно ЦБДОА КВС состоит из обособленных банков данных, тематически объединенных в два блока (рис.5):

- Оперативные базы данных для текущего анализа состояния по компонентам ВС и источникам поставок;
- Статистические базы данных для периодического анализа состояния по аутентичности компонентов ВС в ГА.

7.5. Работа с БД предусматривает:

7.5.1. Занесение актуальной информации в БД.

По результатам полученных от Организаций по ТОиР (эксплуатантов) материалов и проведенного анализа пономерной документации и источников поставок ГосНИИ ГА проводит корректировку и уточнение баз данных.

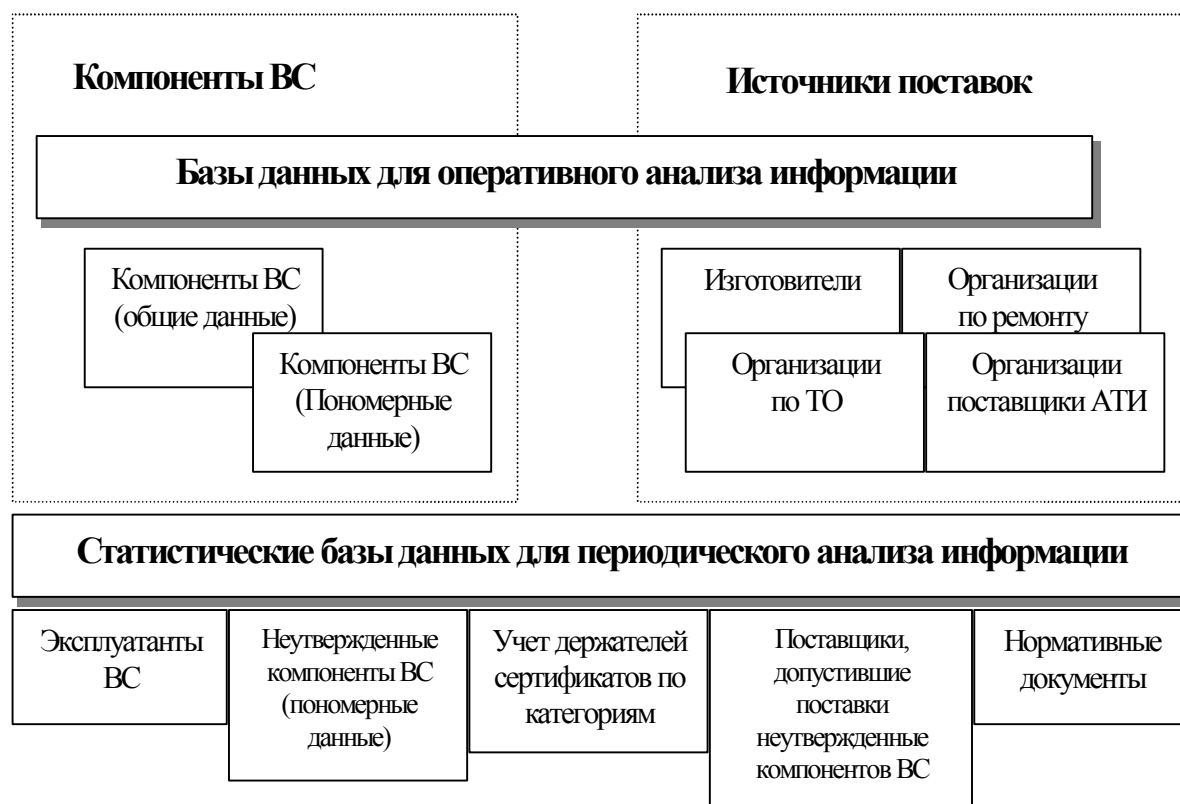


Рис.5. Структура ЦБДОА КВС

7.5.2. Анализ информации по статистическим базам данных.

Анализ статистики. Предусматривает перекрестный анализ по статистическим базам данных в целях выявления неутвержденных компонентов ВС с одинаковыми заводскими номерами, годами выпуска и т.д., а также фактов поставки неутвержденных компонентов ВС от недобросовестных источников поставок.

7.5.3. Обобщение результатов анализа, уточнение баз данных.

7.6. По результатам проведенных работ ГосНИИ ГА отрабатывает мероприятия по корректировке процессов оценки аутентичности, уточнению структур БД, подготавливает информационный бюллетень для ФАВТ и ФСНТ Минтранса России и авиапредприятий по организациям-поставщикам АТИ, допустившим поставки неутвержденных компонентов ВС и проводит другие мероприятия.

7.7. По запросам авиационных организаций ГосНИИ ГА может предоставлять данные по вопросам, связанным с проведением работ по оценке аутентичности.

7.8. Состав информации.

Содержит постоянно обновляемую эталонную и актуальную информацию о компонентах ВС и по своей организации и содержанию обеспечивает решение следующих задач:

- входной и логический контроль, поступающей в ЦБДОА КВС информации, подтверждающий ее объективность (доказательность).
- решение задач по оценке аутентичности компонентов ВС.
- формирование выходных документов по результатам анализа информации о компонентах ВС.

7.8.1. Источником для файла эталонной информации о компонентах ВС являются электронные паспорта компонентов ВС, созданные, или подтвержденные Изготовителями.

Эталонная информация в системе оценки аутентичности компонентов ВС содержит совокупность данных включающих в себя:

7.8.1.1. Информацию Изготовителя:

- изготовитель;
- чертежный номер;
- заводской номер;
- дату выпуска;
- сведения о приемке;
- и т.д.

7.8.1.2. Информацию разработчика (нормативно-справочную информацию):

- Каталог деталей;
- «Облик ВС» (принадлежность изделия к функциональным системам, количество на ВС, номинальные значения ресурсов и т.п.);
- Информация НЦПЛГВС ГосНИИ ГА: Результаты фотодокументирования пономерной документации;
- Решения по продлению ресурсов.

7.8.1.3. Информацию о поставщиках АТИ:

- Номер и сроки действия сертификата (лицензии);
- Номенклатуру поставляемого АТИ.

7.8.2. Электронный паспорт компонента ВС структурно состоит из двух частей:

7.8.2.1. Постоянная информация:

- данные Изготовителя изделия АТ (Дата выпуска, заводской номер);
- результаты фотодокументирования разделов:
 - Титульный лист;
 - Сведения о приемке;
 - Сведения о ресурсах
 - Дата первой установки на ВС.

7.8.2.2. Обновляемая информация:

- движение агрегата в процессе эксплуатации;
- сведения о консервации;
- работы, выполненные в процессе эксплуатации;
- информация организации по ремонту (Дата ремонта, работы, выполненные в процессе ремонта);

- текущее ресурсное состояние агрегата.

7.8.3. Актуальная информация о компонентах ВС.

Содержит совокупность обновляемых, посредством обменных файлов данных о текущем ресурсном и техническом состоянии компонентов ВС, включающих:

- данные о поставщиках компонента ВС;
- текущие значения ресурсов компонентов ВС;
- текущие значения наработок компонентов ВС;
- работы, выполненные на компонентах ВС;
- движение компонентов ВС;
- справки о работе ВС в полете;
- информация о неисправностях компонентов ВС.

8. ОЦЕНКА АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС НА АВИАРЕМОНТНОМ ЗАВОДЕ

8.1. Целью данного вида работ является подготовка ремонтным предприятием материалов, обеспечивающих авиационной организации уверенность в легитимности компонентов, установленных на ВС и прошедших ремонт, а также компонентов ВС, установленных в процессе ремонта и соответствии пономерной документации на данные компоненты оригинальной документации, выпущенной предприятием-изготовителем.

8.2. Основой проведения данных работ является внедрение на ремонтном предприятии «Методики оценки аутентичности компонентов ВС» №2.10-966ГА, в результате которых ремонтное предприятие получает рабочий инструмент для оценки аутентичности компонентов ВС, проходящих ремонт на данном предприятии.

8.3. Перечень документации и материалов, передаваемых ремонтному предприятию после проведения всех работ на АРЗ включает в себя следующее:

8.3.1. Рабочий экземпляр настоящей «Методики оценки аутентичности компонентов ВС».

8.3.2. Комплект действующей НТД и справочные материалы в области аутентичности компонентов ВС.

8.3.3. Акт по результатам работ, проведенных при внедрении Методики.

Акт включает в себя материалы, определяемые порядком и объемом, проведенных работ в зависимости от этапа внедрения Методики в соответствии с п.8.4.

8.3.4. Акт об оценке аутентичности компонентов ВС (для конкретного ВС по заявке АРЗ) (по форме приложение 2).

8.3.5. Актуализированную информацию о техническом состоянии компонентов ВС, находящихся в эксплуатации.

8.4. Работы по оценке аутентичности компонентов ВС при проведении ремонта ВС (рис. 7) могут включать в себя следующие блоки работ:

- Внедрение и методическое сопровождение настоящей «Методики оценки аутентичности компонентов ВС»;
- Проведение работ по оценке аутентичности компонентов ВС, зарегистрированного в ИАСОА КВС;
- Проведение работ по оценке аутентичности компонентов ВС, не зарегистрированного в ИАСОА КВС.

Объем и порядок выполнения работ по каждому блоку работ могут изменяться, в зависимости от решаемых задач и действующих на данный момент условий конкретного ремонтного предприятия, и определяются «Программой проведения работ по методическому обеспечению внедрения «Методики оценки аутентичности компонентов воздушных судов» №2.10-966ГА на ремонтных предприятиях ГА», разрабатываемой для каждого ремонтного предприятия.

8.5. Блок работ «Внедрение и методическое сопровождение «Методики оценки аутентичности компонентов ВС».



Рис. 7. Работы по оценке аутентичности компонентов ВС при проведении ремонта ВС

8.5.1. В соответствии с разделом Программы по «Научно-техническому и методическому обеспечению работ по внедрению Методики (при отсутствии ВС, находящегося в ремонте, работы выполняются на примере компонентов ВС, находящихся на хранении) выполняются следующие работы:

- Анализ работы участков первичного входного контроля покупных компонентов ВС и разработка рекомендаций.
- Анализ работы с пономерной документацией на компоненты ВС и выработка рекомендаций.
- Анализ организации работы с действующей информационно-управляющей системой (при ее наличии) и выдача рекомендаций.
- Установка программного обеспечения «Рабочее место по оценке аутентичности».
- Включение ремонтного предприятия в ИАСОА КВС. Отработка регламента взаимодействия с ЦБДОА КВС ГосНИИ ГА.
- Передача документации для работы в ИАСОА КВС.

- Разработка рекомендаций по корректировке руководящих документов АРЗ (Руководство по деятельности, стандарты предприятия, и т.д.).
- Установка АСУ ТПП (при необходимости).
- Обучение персонала ремонтного предприятия выполнению следующих работ:

- цифровое фотодокументирование пономерной документации компонентов ВС;
- обработка цифровых изображений пономерной документации для пересылки по электронной почте и занесения в ЦБД ОА КВС ГосНИИ ГА;
- создание электронных паспортов на компоненты ВС электронного образа ВС;
- оценка компонентов ВС по базовым критериям на соответствие НТД и проведение первичного инженерного анализа по компонентам ВС.

- Оценка и анализ источников поставок компонентов ВС.
- Разработка рекомендаций по аудиту организаций-поставщиков АТИ.
- Разработка организации работ по подготовке материалов по оценке аутентичности компонентов ВС, используемых при сертификации экземпляра ВС, сертификации эксплуатанта, продлении ресурсов ВС и переводе на ТЭС.
- Подготовка Акта об оценке аутентичности компонентов ВС.

8.5.2. В соответствии с разделом Программы по «Методическому сопровождению работ по Методике» (при отсутствии ВС, находящегося в ремонте, работы выполняются на примере компонентов ВС, находящихся на хранении) выполняются следующие работы:

- Передачу исправлений и дополнений к Методике (по мере поступления).
- Электронную выверку пономерной документации по запросам ремонтного предприятия.
- Анализ и обобщение материалов по аутентичности.
- Поддержание в ЦБД ОА КВС ГосНИИ ГА актуальной информации по компонентам ВС.
- Текущий анализ эффективности проведения работ по оценке аутентичности и разработка рекомендаций по корректировке технологии проведения работ по Методике в целях повышения эффективности системы оценки входного контроля компонентов ВС.
- Актуализация информации о введении в действие новых нормативных документов, связанных с выполнением работ по оценке аутентичности (информационный бюллетень по электронной почте) передача электронных версий указанных документов по запросу на компакт-диске.
- Информационная поддержка Реестра поставщиков.
- Поддержка установленного программного обеспечения.
- Консультации и разъяснения требований действующих и вновь вводимых нормативных документов.

8.6. Блок работ «Проведение работ по оценке аутентичности компонентов ВС, не зарегистрированного в ИАСОА КВС».

В соответствии с разделом Программы по «Проведению работ по оценке аутентичности компонентов ВС, находящихся в ремонте» выполняются следующие работы:

- Выборочная проверка оформления и ведения пономерной документации на компоненты ВС.
- Оценка компонентов ВС по базовым критериям.
- Оценка и анализ источников поставок компонентов ВС.
- Цифровое фотодокументирование пономерной документации компонентов ВС.
- Обработка цифровых изображений пономерной документации.
- Создание электронных паспортов на компоненты ВС.
- Формирование информационного образа ВС.
- Проведение работ с предприятиями-изготовителями по электронной выверке пономерной документации на компоненты ВС (по согласованному перечню) и анализ полученных материалов.
- Включение в ИАСОА КВС воздушного судна, прошедшего ремонт.
- Подготовка Акта об оценке аутентичности компонентов ВС.

8.7. Блок работ «Проведение работ по оценке аутентичности компонентов ВС, зарегистрированного в ИАСОА КВС».

В соответствии с разделом Программы по «Проведению работ по оценке аутентичности компонентов ВС, находящихся в ремонте» выполняются следующие работы (в случае ВС, зарегистрированного в ИАСОА КВС, оценка аутентичности выполняется по компонентам ВС, установленным после последней оценки аутентичности):

- Выборочная проверка оформления и ведения пономерной документации.
- Оценка компонентов ВС по базовым критериям.
- Оценка и анализ источников поставок компонентов ВС.
- Цифровое фотодокументирование пономерной документации компонентов ВС.
- Обработка цифровых изображений пономерной документации.
- Создание электронных паспортов на компоненты ВС.
- Проведение работ с предприятиями-изготовителями по электронной выверке пономерной документации на компоненты ВС (по согласованному перечню) и анализ полученных материалов.
- Подготовка Акта об оценке аутентичности компонентов ВС.

9. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ
АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС (ИАСОА КВС)
(Зарезервировано)

10. ОРГАНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ В
АВИАЦИОННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ. ОБУЧЕНИЕ СПЕЦИАЛИСТОВ
(Зарезервировано.)

11. СПИСАНИЕ И УТИЛИЗАЦИЯ КОМПОНЕНТОВ ВС
(Зарезервировано.)

12. ОЦЕНКА АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ ВС
ИНОСТРАННОГО ПРОИЗВОДСТВА
(Зарезервировано.)

13. ОЦЕНКА АУТЕНТИЧНОСТИ МАТЕРИАЛОВ И
ПОЛУФАБРИКАТОВ
(Зарезервировано)

14. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Воздушный Кодекс РФ с изменениями и дополнениями к нему от 09.07.99. № 150-ФЗ.
2. Закон РФ от 27.12.03 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
3. Закон РФ 8.08.01 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
4. Руководство по сохранению летной годности» 9760 – документ ИКАО AN/976, глава 9 «Аутентичность и работоспособность составных частей ВС».
5. ГОСТ 18322-73/78 Система технического обслуживания и ремонта техники. Термины и определения.
6. ГОСТ 18675-78. Документация эксплуатационная и ремонтная на авиационную технику и покупные изделия для нее.
7. ГОСТ 24297-78. Входной контроль продукции. Основные положения.
8. ГОСТ 27693-88. Документация эксплуатационная на АТ. Построение, изложение, оформление и содержание паспортов и этикеток.
9. ГОСТ 27.002-83. Надежность в технике. Термины и определения.
10. ГОСТ Р ИСО 10303. Информационная поддержка изделия на протяжении жизненного цикла.
11. Рекомендации по каталогизации Р 50.5.002-2001 «Единый кодификатор предметов снабжения и порядок разработки и ведения разделов федерального каталога продукции для федеральных государственных нужд»
12. Распоряжение Правительства России от 12 августа 1994 г. № 1300-р.
13. НТЭРАТ ГА-93.
14. Постановление Коллегии ФАС от 09.06.97 № 19 (п.7.3.).
15. Постановление Коллегии ФАС России от 23.03.99 № 6 (п.3.7, п.3.9).
16. Решение Совета ГСГА Минтранса России от 17.12.03 № 16 «О ходе выполнения постановления коллегии Министерства транспорта Российской Федерации и Российского авиационно-космического агентства от 30 декабря 2002 года № 18/18р «Об обновлении гражданской авиационной техники и мерах по совершенствованию государственного регулирования поддержания летной годности воздушных судов».
17. Распоряжения Минтранса России от 18.06.01. № НА 281-Р «О неотложных мерах по повышению безопасности полетов гражданской авиации Российской Федерации».
18. Указание ГСГА Минтранса России от 17.09.01 № 24.10-235 ГА «О дополнении процедур индивидуального продления ресурсов и эксплуатации ВС по техническому состоянию».
19. Указание ГСГА Минтранса России от 07.08.01 № 24.10-195 ГА.
20. Указание ГСГА Минтранса России от 12.07.02 г № 24.6-145 ГА «О военной приемке комплектующих изделий первой категории».
21. Временное положение об организации и проведении работ по установлению ресурсов и сроков службы гражданской авиатехники (Приказ ФАС России от 19.02.98 № 47) .

22. Директивное письмо Авиареистра МАК от 03.02.95 № 11-95 «Классификация комплектующих изделий».

23. Стандарт международной организации МСТМАК 007-01-03 «Организации, осуществляющие закупку, хранение и поставку авиационно-технического имущества».

24. Положение «О порядке проведения добровольной сертификации организаций, осуществляющих закупку, хранение и поставку авиационно-технического имущества» МАК от 20.06.03 № 17.

15. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

1. Перечень компонентов, установленных на ВС, пономерная документация которых подлежит фотодокументированию

2. Акт об оценке аутентичности компонентов ВС авиационной организации.

3. Лист регистрации ВС авиационной организации, введенных в систему оценки аутентичности в соответствии с Методикой 24.10-966ГА.

4. Перечень компонентов ВС с ограниченным ресурсом, а также компонентов ВС с дубликатами паспортов, установленных за отчетный период с «___»_____200 г. по «___»_____200 г.

5. Программа проведения инженерно-технического анализа.

6. Перечень источников поставок компонентов ВС.

7. Информационный перечень по компонентам ВС, поставленным в авиакомпанию за 200___год.

8. Акт по выполнению рекомендаций и устранению замечаний, выявленных в процессе работ по оценке аутентичности компонентов ВС.

Приложение 1.

П Е Р Е Ч Н Ь
КОМПОНЕНТОВ ВС, УСТАНОВЛЕННЫХ НА ВС, ПОНОМЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
КОТОРЫХ ПОДЛЕЖИТ ФОТОДОКУМЕНТИРОВАНИЮ

Авиационная организация _____

Тип ВС _____

Бортовой номер: _____

Фотографировать все страницы пономерной документации

№п п	Наименование компонентов ВС	Вид. Документации (паспорт, дубликат)	Данные раздела паспорта «Свидетельство о приемке агрегата»			
			Заводской №	Дата выпуска	Печать ОТК №	Печать ПЗ №
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

Представитель авиакомпании _____ -

Должность _____

Роспись _____ Ф.И.О. _____

Дата _____

Перечень заполняется авиакомпанией, руководитель которой несет ответственность за соответствие, приведенных компонентов установленным на ВС.

Приложение 2.

«Согласовано»
Заместитель Генерального
директора ГосНИИ ГА

«Утверждаю»
Заместитель руководителя
авиационной организации по
ИАС

« ____ » _____ 200 ____ г.

« ____ » _____ 200 ____ г.

А К Т
ОБ ОЦЕНКЕ АУТЕНТИЧНОСТИ КОМПОНЕНТОВ
ВС _____
(наименование типов ВС)
БОРТОВОЙ №____, НАИМЕНОВАНИЕ ЭКСПЛУАТАНТА

1. Описание объектов проверки и перечень проведенных работ
2. Классификация и анализ несоответствий, выявленных по результатам проверки паспортов и дубликатов паспортов на компоненты ВС в соответствии с перечнем, на соответствие требованиям НТД и по базовым критериям. В раздел включаются результаты проверки с указанием общих недостатков, характерных в целом для всей проверяемой номенклатуры компонентов ВС;
3. Результаты электронной выверки паспортов и дубликатов на компоненты ВС с Изготовителями, перечень выявленных по результатам контроля пономерной документации неутвержденных компонентов ВС.
4. Анализ поставщиков компонентов ВС. Перечень выявленных по результатам проверки поставщиков авиационно-технического имущества для данной авиационной организации, не прошедших установленные процедуры в соответствии с действующими в РФ требованиями и относящихся к категории «сомнительных».
5. Оценку базовых условий в авиационной организации для внедрения в производство Методик, организация компьютеризованного участка для связи с ЦБДОА КВС.
6. Рекомендации по устранению выявленных недостатков.
7. Выводы по результатам проведенных работ по оценке аутентичности компонентов ВС и внедрению Методики.
8. Акт, подписывается специалистами, проводившими оценку аутентичности.
9. Приложения.

От ГосНИИ ГА:

От авиационной организации:

Приложение 3.

ЛИСТ
РЕГИСТРАЦИИ ВС АВИАЦИОННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ВВЕДЕННЫХ В СИСТЕМУ ОЦЕНКИ АУТЕНТИЧНОСТИ

№№ пп.	Дата	Тип ВС	Бортовой № ВС	Дата, № Акта оценки	Отметка о сопровождении	Подпись, печать

**Заместитель руководителя
авиационной организации по ИАС** _____

Начальник ОТК _____

Приложение 4.

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель по ИАС
(Начальник АТБ)

(название авиационной организации)

(подпись)

« » _____ 200__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПОНЕНТОВ ВС С ОГРАНИЧЕННЫМ РЕСУРСОМ,
А ТАКЖЕ КОМПОНЕНТОВ ВС С ДУБЛИКАТАМИ ПАСПОРТОВ,
УСТАНОВЛЕННЫХ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД
с «____» _____ 200__ г. по «____» _____ 200__ г.

№ п/п	Наименование, шифр или чертеж ный номер	Категория документации (Ф-формуляр, п- паспорт, э- этикетка, д-дубликат)	Заводской номер	Дата выпуска/изготовит ель	Дата последнего ремонта/ Рем.орг.	Кем оформлен акт на дубликат, дата, причина	Наработка СНЭ/ППР	Дата установки на ВС	Источник поступления (Наименование организации, откуда поступил компонент ВС)	Результаты проверки	Работы, проведенные по выявленным несоответствиям
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Начальник ОТК _____

Начальник ПДО _____

Тип ВС: _____ Борт.№ _____		
Дата проверки _____		
Данные по ВС:		
Дата выпуска:		
Дата посл. ремонта		
Наработка:		(часов) (посадок)
1	СНЭ	
2	ППР	
Ресурсный бюллетень № _____		

Приложение 5.

Утверждаю
Руководитель инженерной службы

«_____» _____ 200__ г.

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

(наименование, шифр, зав.номер компонента ВС)

ФИО ведущего специалиста ИАС _____

№ пп	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении.	Результат	№ Акта, дата	Примечание

Заключение: _____

(результаты проведенных работ, принятое решение, № Акта)

Ведущий специалист ИАС _____

(дата, должность, подпись, фамилия ведущего специалиста)

Приложение 6.

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель

(название авиационной организации)

(подпись)

« » _____ 200__ г.

ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ ПОСТАВОК КОМПОНЕНТОВ ВС

№ п/п	Наименование источника поставки компонентов ВС	Название и № разрешительного документа на право поставки (сертификат, лицензия, свидетельство и т.д.)	Срок действия	Номенклатура поставки компонентов ВС и материалов	Адрес	Руководители	Контактная информация (Тел, факс, e-mail)	Примечание
1	2	3	4	6	7	8	9	10

Руководитель ИАС _____

Начальник ОМТС _____

Приложение 7

 (полное название организации-поставщика АТИ)

 (реквизиты разрешительных документов на право поставки)

 (почтовый адрес организации-поставщика АТИ)

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПО КОМПОНЕНТАМ ВС, ПОСТАВЛЕННЫМ В АВИАКОМПАНИИ ЗА 200__ ГОД.

№ п/п	Наименование, шифр или чертежный номер	Категория документации (формуляр, паспорт, этикетка, дубликат)	Заводской номер	Дата выпуска/изготовитель	Источник приобретения (Полное наименование организации, откуда поступил компонент ВС)	Дата приобретения	Наименовании организации, куда поставлен компонент ВС	Дата поставки	Отметки о проведении работ по оценке аутентичности	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель организации-поставщика АТИ

 (должность, подпись, фамилия)

« » _____ 200__ г.

Приложение 8.

«Утверждаю»

Заместитель руководителя
авиационной организации по ИАС

«_____» _____ 200 г.

А К Т
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РЕКОМЕНДАЦИЙ И УСТРАНЕНИЮ ЗАМЕЧАНИЙ,
ВЫЯВЛЕННЫХ В ПРОЦЕССЕ РАБОТ ПО ОЦЕНКЕ АУТЕНТИЧНОСТИ
КОМПОНЕНТОВ ВС

«_____» _____ 200 г.

№ _____

В акте перечисляются:

1. Мероприятия по устранению выявленных недостатков по всем компонентам ВС, рассмотренным в «Акте по оценке аутентичности компонентов ВС» (приложение 2).

2. Проведенные работы, выявленные недостатки и мероприятия по их устранению по всем компонентам ВС, рассмотренным авиационной организацией по «Перечню компонентов ВС с ограниченным ресурсом, а также компонентов ВС с дубликатами паспортов» (приложение 5).

3. Проведенные работы, выявленные недостатки и мероприятия по их устранению по всем компонентам ВС, рассмотренным авиационной организацией по «Перечню компонентов ВС с ограниченным ресурсом, а также компонентов ВС с дубликатами паспортов, установленных за отчетный период» (приложение 6).

Подписи руководителей:**ОТК** _____**ПДО** _____**Техотдела** _____